|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Основная общеобразовательная школа с. Большая Гусиха  Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области»  МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха»   |  | | --- | | 412617, Саратовская обл., Базарно- E-mail: [sh\_gusiha@bk.ru](mailto:sh_gusiha@bk.ru)  Карабулакский р-н, с. Большая Гусиха, телеф: 8(84591)62-6-72  ул. Школьная, 9 <http://www.bogus.okis.ru/> |   ПРИКАЗ:  9 сентября 2021 года № 71  **«Об организации подготовки и проведении**  **государственной итоговой аттестации по**  **образовательной программе основного**  **общего образования в 2021/2022 учебном году»**  В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и приказа УО Администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 07.09.2021 г. № 212 «Об организации подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Базарно-Карабулакского муниципального района в 2021/2022 учебном году»,  **ПРИКАЗЫВАЮ:**   1. Утвердить план-график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в 2021/2022 учебном году (приложение). 2. Назначить школьным координатором по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации Иванову Галину Павловну, заместителя директора по УВР. 3. В срок до 20 сентября 2021 года опубликовать утвержденный план-график на сайте образовательной организации.   4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.  Директор МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.А. Иванов/  /  Приложение №1  к приказу  от 09.09.2021 № 71  **План-график**  **подготовки и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области в 2021/2022 учебном году** | | | |
| №  п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные исполнители |
| 1. | **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году** | | |
| 1.1. | Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего  (далее-ГИА-9). | До 20 августа 2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 1.2. | Подведение итогов ГИА-9 на педагогическом совете школы. | До 31 августа 2019 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 1.3. | Подведение итогов ГИА–9 на школьных методических объединениях учителей-предметников | До 30 августа  2021года | Руководители ШМО |
| **2.** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | |
| 2.1. | Организация работы по подготовке к участию в ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году | сентябрь  2021 года – май 2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 2.2. | Принять участие в методических семинарах, проводимых СОИРО «Результаты ГИА 2021: анализ и перспективы» | сентябрь - октябрь 2021 года | Иванова Г.П.  учителя-предметники |
| 2.3. | Принять участие в методических семинарах, проводимых СОИРО «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации» | октябрь  2021 года-  апрель  2022 года | Иванова Г.П.  учителя-предметники. |
| 2.4. | Анализ программ самообследования, программ развития образовательных организаций, вошедших в перечень школ с низкими образовательными результатами | до 15 ноября  2021 года | Иванов И.А.  Иванова Г.П. |
| 2.5. | Корректировка программ самообследования, программ развития образовательной организации | до 15 декабря 2021года | Иванов И.А.  Иванова Г.П. |
| 2.6. | Участие педагогов в учебных и методических семинарах для учителей – предметников, в ходе которых будет проведен обмен опытом, органи-зованы мастер – классы учителей - предметников. | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 2.7. | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА | до 8 октября  2021 года | Иванова Г.П. |
| 2.8. | Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА | до 11 октября  2021 года | Иванова Г.П. |
| 2.9. | Участие в консультациях ведущих экспертов предметных комиссий Саратовской области обучающихся 9 класса по вопросам подготовки к экзаменам в 2022 году | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 2.10. | Участие в региональных проверочных работах по математике для обучающихся 9 классов | 22-27 ноября  2021 года,  14 — 19 марта  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 2.11. | Организация подготовки обучающихся к ГИА | постоянно в течение 2021/2022 учебного года | Иванова Г.П.  учителя-предметники |
| 2.12. | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку | сентябрь   1. года — февраль 2. года | Иванова Г.П.  Спиридонова Н.И. |
| 2.13 | Организация работы телефона «горячей линии» | Сентябрь 2021 года | Иванов И.А.  Иванова Г.П. |
| **3.** | **Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** | | |
| 3.1. | Разработка постановлений и распоряжений администрации Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области | | |
| 3.1.1. | Ознакомление с распоряжением главы администрации Базарно-Карабулакского муниципального района «О проведении в Базарно-Карабулакском муниципальном районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году» | февраль  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 3.2. | Разработка приказов управления образования администрации Базарно-Карабулакского муниципального района по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году | | |
| 3.2.1. | О назначении школьного координатора по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021/2022 учебном году | сентябрь  2021 года | Директор школы Иванов И.А |
| 3.2.2. | О перечне видов работ по подготовке и проведению ГИА-9 | Октябрь  2021 года | Директор школы Иванов И.А |
| 3.2.3. | Об организации информирования участников ГИА по образовательным программам основного общего образования, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и итогового собеседования по русскому языку | сентябрь  2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 3.2.4. | Об участии в региональных проверочных работах по математике для обучающихся 9-х классов в 2021/2022 учебном году | ноябрь  2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 3.2.5. | Об обучении лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году | октябрь  2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 3.2.6. | Об участии в проведении областного родительского собрания «Готовимся к экзаменам вместе» | октябрь, ноябрь 2021 года, январь 2022 года | Иванова Г.П.  Классный руководитель 9 класса |
| 3.2.7 | Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | Март-апрель 2022 года | Директор школы Иванов И.А |
| 3.2.8 | О проведении репетиционных экзаменов для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования | Март 2022 года | Иванова Г.П. |
| 3.2.9 | Об организации работы ситуационного центра по осуществлению наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Базарно-Карабулакского муниципального района | Май 2022 года | Директор школы Иванов И.А  Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 3.2.10 | Об организации рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в дистанционной форме с использованием информационно—коммуникативных технологий в основной и дополнительные периоды в 2022 году | Май 2022 года | Директор школы Иванов И.А  Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 3.2.11 | Об аккредитации общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Базарно-Карабулакского муниципального района в дополнительной период (сентябрь) в 2022 году | Август 2022 года | Директор школы Иванов И.А |
| 3.2.12 | Об определении мест расположения пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в 2022 году | Март- апрель 2022 года | Директор школы Иванов И.А., Зам. дир.по УВР  Иванова Г.П. |
| **4.** | **Финансовое обеспечение ГИА-9** | | |
| 4.1. | Составление транспортной схемы доставки в 2022 году участников ГИА -9 | сентябрь  2021 года | Директор школы Иванов И.А. |
| **5.** | **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | |
| 5.1. | Участие в семинарах- совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-9 обучающихся в 2021/2022 учебном году | 1 раз в два месяца | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 5.2. | Участие в обучающем семинаре на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку | январь  2022 года | Иванова Г.П , Спиридонова Н.И |
| 5.3. | Участие в обучающем семинаре с последующим тестированием на муниципальном уровне работников школы, привлекаемых к проведению ГИА -9 в качестве организаторов ППЭ | февраль –  апрель 2022 года | Кондалова М.Г.  Семенова Н.С. |
| 5.4. | Участие в обучающем семинаре на муниципальном уровне консультационной поддержки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 5.5. | Размещение материалов на сайтах образовательных организаций для организации информирования участников ГИА-9 | 2021/2022 учебный год | Директор школы Иванов И.А., Иванова Г.П |
| 5.6. | Консультации различных категорий участников ГИА-9 | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| **6.** | **Организационное сопровождение ГИА-9** | | |
| 6.1. | Ознакомление с информационными письмами Министерства образования Саратовской области, управления образования Базарно – Карабулакского муниципального района по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021/2022 учебном году | | |
| 6.1.1. | О работе телефонов «горячей линии» | сентябрь  2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2. | Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  основного общего и среднего общего образования | | |
| 6.2.1. | Формирование сводной информации о лицах, назначенных школьными координаторами по организации и проведению ГИА в 2021/2022 учебном году | сентябрь  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.2. | Формирование статистической информации о количестве:  - обучающихся IX класса;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских учреждениях | до 15 сентябрь  2021 года  до 1 ноября 2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.3. | Организация работы телефона «горячей линии» | сентябрь  2021 года | Директор школы Иванов И.А., Иванова Г.П |
| 6.2.4. | Ознакомление с информацией об определение мест расположения пунктов проведения экзаменов для проведения ГИА-9 | ноябрь  2021 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.5. | Формирование предварительного списка работников школы, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов | декабрь 2021 года – январь 2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.6. | Ознакомление с работой ситуационных центров по осуществлению наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в основной период в 2022 го | январь — февраль  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.7. | Проведение итогового собеседования по русскому языку | 9 февраля,  9 марта,  16 мая  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.8 | Подготовка предложений (документов ) по формированию списка лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей с присутствием в местах проведения итогового собеседования по русскому языку, в местах проведения ГИА на территории Базарно-Карабулакского муниципального района | октябрь 2021 года – апрель  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.9. | Подготовка предложений (документов ) по кандидатам в состав экспертов по оцениванию развернутых ответов участников II этапа региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Базарно-Карабулакского района в 2021/2022 учебном году | февраль — март  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.10. | Участие в ГИА – 9 по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора | апрель - май,  май – июнь,  сентябрь 2022 г | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.11 | Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций, вопроса «О ходе подготовки к проведению в Базарно-Карабулакском муниципальном районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного образования в 2022 году» | 1 раз в квартал | Директор школы Иванов И.А |
| 6.2.12 | Участие в семинарах-совещаниях для школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021/2022 учебном году | 1 раза в два месяца | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.13 | Взаимодействие с психолого - медико-педагогической комиссией Саратовской области по вопросу создания особых условий для детей с ограниченных возможностях здоровья, инвалидов, детей-инвалидов при проведении ГИА | в течение 2021/2022 учебного года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.14 | Ознакомление участников ГТА с листами информирования | Январь  - Май 2022 г. | Зам. директора  Иванова Г.П. |
| 6.2.15 | Обеспечение своевременного информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ГИА. | В установленные сроки | Зам. директора по УВР Иванова Г.П. |
| 6.2.16. | Подготовка отчетов по государственной итоговой аттестации для совещания руководителей организаций с Главой муниципального района вопроса «Предварительные итоги проведения в Базарно-Карабулакском районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году» | июль - август  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.2.17. | Приём заявлений для участия в ГИА-9 в дополнительный период в 2022 году | август  2022 года | Иванова Г.П |
| 6.3. | Мероприятия по технологическому обеспечению проведения ГИА-9 | | |
| 6.3.1. | Обеспечение внесения необходимых сведений в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | В сроки, установленные ФЦТ | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 6.3.2. | Создание особых условий в ППЭ для участия в ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов | март - сентябрь  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| **7.** | **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9** | | |
| 7.1. | Информационное наполнение сайта МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» по вопросам организации подготовки и проведения ГИА | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.2. | Подготовка и проведение районных совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА с участием выпускников, учителей, руководителей образовательных организаций, представителей общественности | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.3. | Обеспечение работы телефона «горячей линии» | 2021/2022 учебный год | МБУ «ИМЦ» |
| 7.4. | Организация консультационной поддержки участников ГИА | 2021/2022 учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.5. | Информирование средств массовой информации, общественных организаций о системе общественного наблюдения при проведении ГИА, порядке аккредитации в качестве общественного наблюдателя | февраль -  март  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П.. |
| 7.6. | Участие в проведении областных родительских собраний, в том числе видеоконференции по вопросам организации и проведения ГИА | 2021/2022  учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7. | Размещение в средствах массовой информации, на сайте МБОУ «ООШ с. Б. Гусиха» информации о ходе подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | |
| 7.7.1 | О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 | до 1 января  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.2 | О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку | до 26 декабря  2021 года,  до 23 января,  до 2 апреля  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.3 | О сроках проведения ГИА-9 | до 1 февраля  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.4 | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 | до 20 марта,  до 21 апреля,  до 2 августа  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.5 | О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | до 20 марта,  до 21 апреля,  до 2 августа  2022 года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.6 | О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку | до 9 января, до 9 февраля, до 16 апреля  2022года | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.7 | Организация работы веб-ресурса по информированию участников ГИА-9 о результатах экзаменов | Постоянно | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| 7.7.8 | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2022 году, размещение соответствующей информации на сайтах образовательных организаций | Постоянно | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |
| **8** | **Мероприятия по обеспечению мониторинга за подготовкой государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.** | | |
| 8.1. | Проведение диагностики готовности к государственной итоговой аттестации всех категорий участников образовательного | 2021/2022  учебный год | Зам. директора по УВР  Иванова Г.П. |